

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013”

### I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:

**Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

2. Adres

**ul. Krotoszyńska 16  
63- 720 Koźmin Wielkopolski**

3. Internet

http. [www.mgops.kozminwlp.pl](http://www.mgops.kozminwlp.pl), [www.kozminwlp.pl](http://www.kozminwlp.pl) ,

e-mail: mgopskozmin@post.pl

4. Numer telefonu:

**tel/ fax (062) 721- 67- 10**

### II. Tryb zamówienia

Postępowanie o udziale zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r Nr 113, poz.759 )
- b) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane : Dz. U. Nr 226 poz. 1817
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1650 ).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie w 2013 r. usług opiekuńczych u około 35 osób wymagających pomocy osoby drugiej tj. około 10 000 godzin rocznie w miejscu zamieszkania, także w godzinach popołudniowych, wieczornych oraz w dni wolne od pracy na terenie miasta i gminy Koźmin Wielkopolski. Liczba godzin usług może ulec zmianie zwiększeniu lub zmniejszeniu.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc i opiekę w zakresie:

- utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
- przygotowanie posiłków żywnościowych i innych potrzebnych w gospodarstwie
- pomoc przy spożywaniu posiłków, praniu bielizny osobistej i pościelowej,
- załatwianie spraw urzędowych

3. Utrzymanie higieny, a w szczególności :

- mycie i kąpiel,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- układanie chorego do łóżka, przesłanie łóżka,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- zapobieganie powstawania odleżyn i odparzeń.

4. Pielęgnacji zleconej przez lekarza.

5. Pomocy w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby, w tym:

- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
- organizowaniu i podtrzymywaniu kontaktów sąsiedzkich,
- organizowanie spacerów,
- czytanie.

**Oferent przed złożeniem oferty winien zapoznać się na miejscu z warunkami, ich charakterem i dokonać pełnego rozeznania przedmiotu zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udział w postępowaniu.

### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

### **VII. Termin wykonania zamówienia**

1. Pożądany termin rozpoczęcia zamówienia ustala się na dzień **01.01.2013 r.**
2. Wymagany termin zakończenia ustala się na dzień **31.12.2013 r.**

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a/są uprawnieni do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b/posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c/znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

**Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne, o których mowa w art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania z ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

**Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub błędy w obliczeniu ceny,
- w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

**a/** formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 1,**

**b/** aktualny odpis właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert , a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy

**c/** aktualnego zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**d/** informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres jest krótszy- w tym okresie,

**e/** wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, **załącznik nr 5**

**f/** wykazu wykonanych w okresie 3 lat usług, a jeżeli okres działalności był krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz zaświadczenie, że usługi te zostały wykonane należycie,

**g/**oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 z wykorzystaniem wzoru

**załącznik nr 2,**

**h/** oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 3,**

**i/**oświadczenie o akceptacji warunków załączonej umowy z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 6**

#### **X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp. ul. Krotoszyńska 16,  
63- 720 Koźmin Wlkp.

faksem : (062)721-67-10

lub na adres e-mail: [mgopskozmin@post.pl](mailto:mgopskozmin@post.pl)

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. .

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień:

- Katarzyna Płóciennik                      tel. (062) 721- 67- 10
- Zbigniew Krawicki                        tel. (062) 721- 67- 10

#### **XII. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wadium.

#### **XIII. Termin związania ofertą.**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

#### **XIV. Opis przygotowania oferty**

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- e) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- f) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- g) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami- załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

#### **Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp.  
ul. Krotoszyńska 16  
63- 720 Koźmin Wlkp.

Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres

siedziby zamawiającego:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp.

ul. Krotoszyńska 16

63- 720 Koźmin Wlkp.

Oznakowane następująco:

**“Przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013”**

## **XV. Miejsce i termin składania ofert.**

1.Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp.

ul. Krotoszyńska 16

63- 720 Koźmin Wlkp.

do dnia 16.11.2012 r. do godziny 08:45, pokój nr 1

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2.Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp.

ul. Krotoszyńska 16

63- 720 Koźmin Wlkp.

Pokój nr 4

dnia 16.11.2012 r. o godz. 09:00

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

## **XVI. Opis sposobu obliczania ceny**

Cena brutto oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania)

Zamawiający poprawi ewentualnie omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwróci się o akceptację poprawionej ceny wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy)

#### **XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

#### **XVIII. Kryteria oceny ofert.**

##### 1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>
<i>cena</i>	<i>100</i>

##### 2. Wynik

Oferta, która przedstawia najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który przedstawi ofertę najniższą cenowo przy jednoczesnym spełnieniu warunków i wymogów postawionych przez zamawiającego.

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

#### **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XXI. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w:  
projekcie umowy, który stanowi załącznik **nr 4**

#### **XXII. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci odwołania ( Dział VI Rozdział 2

.ustawy Prawo zamówień publicznych ).

### **XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **XXIV. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu ( jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

- a/ zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b/ zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c/ zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d/ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **XXV. Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych art. 22
4. Projekt umowy i oświadczenie o akceptacji załączonej umowy
5. Wykaz osób i podmiotów- wzór
6. Oświadczenie o akceptacji umowy



## Załącznik nr 1

( pieczęć adresowa firmy oferenta)

### OFERTA

Do Miejsko- Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Koźminie Wlkp.

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013 według następującej kalkulacji:

1. Cena brutto 1 godziny usług opiekuńczych wynosi: ..... zł słownie złotych: .....

Cena brutto 1 godziny usług opiekuńczych	Szacunkowa ilość godzin rocznie	Wartość oferty brutto ( 1 x 2)
1	2	3
.....	10.000	.....

- Oświadczamy, że w cenie oferty zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
- Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013r.

.....  
/ podpis osoby upoważnionej/

## Załącznik nr 2

.....  
data

.....  
.....  
nazwa oferenta

.....  
.....  
adres

### Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym -”Przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013”

Oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. niżej podanego artykułu:

1. Z postępowania o udzielenie zamówień wyklucza się:

- 1) Wykonawców , którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie , jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu ,które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych ( art.24.1.4 Pzp);

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowiska, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 6) spółki partnerski, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego skazano za przestępstwo popełnione w związku z przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału zorganizowanej grupie albo związków mających na celu popełnienie przestępstwa lub za przestępstwa skarbowe;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 1-3.

2. Z postępowania o udzieleniu zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego

postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców

w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu

.....

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

### Załącznik Nr 3

.....  
data

.....  
.....  
nazwa oferenta

.....  
.....  
adres

### Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym -"Przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013" Oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- a) jest uprawniona do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

.....  
(podpis osoby upoważnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

## Załącznik nr 4

Wzór

### UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH

zawarta w dniu .....r. pomiędzy Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp. reprezentowanym przez:

1. Weronika Kazubek - kierownik
2. Justynę Marcinkowską - główny księgowy

zwanym dalej "Zamawiającym"

a .....

reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

zwanym dalej "Zleceniobiorcą"

#### § 1

Na podstawie art. 50 pkt. 1- 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362)- tekst jednolity Zamawiający zleca, Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zamówienia usług opiekuńczych na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp.

#### § 2

Termin realizacji zamówienia :1 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2013 r.

#### § 3

Zamawiający zleca świadczenie usług opiekuńczych na podstawie przepisów ustawy o pomocy

społecznej oraz postanowieniom zawartym w SIWZ osobom zamieszkałym na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp.

#### § 4

Strony ustalają, że usługi opiekuńcze świadczone będą przez pracowników Zleceniobiorcy w miejscu zamieszkania osoby, której świadczenie w formie usług zostało przyznane przez Zamawiającego.

Podstawą udzielenia usług opiekuńczych będzie każdorazowe zlecenie- decyzja Zamawiającego.

Zlecenie musi określać:

- a/ imię i nazwisko osoby, której przyznano świadczenie,
- b/ miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy,
- c/ dzienna ilość godzin usług opiekuńczych lub inne ustalenia co do rozkładu usług,
- d/ termin na jaki Zleceniobiorca będzie świadczył usługi opiekuńcze osobie potrzebującej.

#### § 5

Strony ustalają, że Zamawiający wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za każdą godzinę wykonywanych usług opiekuńczych w wysokości .....

słownie złotych: .....

Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania.

#### § 6

Należność z tytułu wykonania umowy wypłacana będzie Zleceniobiorcy przez Zamawiającego w terminach miesięcznych.

Podstawą wypłaty stanowić będzie faktura wystawiona przez zleceniobiorcę określająca wysokość wynagrodzeń z świadczonych usług opiekuńczych za dany miesiąc.

Wysokość wynagrodzenia określona w fakturze przez Zleceniobiorcę będzie kwota stanowiąca iloczyn liczby godzin usług opiekuńczych wynikających ze zlecenia za dany miesiąc i wynagrodzenia za 1 godzinę usługi.

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na konto Zleceniobiorcy.

Faktura obciążająca Zamawiającego za dany miesiąc musi być zgodna z miesięcznym sprawozdaniem za wykonanie usług opiekuńczych zaakceptowanym przez strony.

## § 7

Strony umowy ustalają, że Zleceniobiorca prowadzić będzie rejestr świadczonych usług. Wykonywanie usługi w wymiarze określonym przez Zamawiającego potwierdzone winno być przez świadczeniobiorcę lub osobę upoważnioną do działania w jej imieniu na "karcie usług". Rozliczenie wykonanych usług zleconych przez Zamawiającego, Zleceniobiorca dokonywać będzie do 15 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, a ewentualne korekty dokonywane będą w fakturze korygującej wystawionej za wykonanie usług za miesiąc następny.

## § 8

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 9

Kontrolę nad wykonywaniem świadczonych usług opiekuńczych przez Zleceniobiorcę sprawuje Kierownik Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koźminie Wlkp. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli przez upoważnioną osobę w zakresie sposobu udzielania usług, rozliczeń i prowadzenia dokumentacji.

## § 10

Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością i chronić interesy Zamawiającego w zakresie zleconych usług

## § 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, uzgodnionej przez obie strony.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Ewentualne spory wynikłe w związku realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd.



**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

ZLECENIOBIORCA:

KONTRASYGNATA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

## Załącznik nr 5

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

### **WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z DANymi NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI**

Wykaz wymagany w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia -"Przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych dla osób wymagających pomocy osoby drugiej na terenie miasta i gminy Koźmin Wlkp. w roku 2013"

Lp.	Nazwa / imię i nazwisko	Zakres wyk. czynności	Przygotowanie zawodowe/ kwalifikacje

**\* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie osób przewidzianych do wykonania zamówienia.**

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 6**

.....

data

**Oświadczenie o akceptacji warunków załączonej umowy**

Nazwa oferenta: .....

.....

Adres oferenta: .....

.....

Numer telefonu: .....

Numer fax: .....

Oświadczam, że akceptuję warunki załączonej umowy.

.....

(podpis oferenta)